

Приложение №1
УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ ООШ № 26
имени И.А. Пулина ст-цы Должанской
Ейский район
_____/ Н.В. Иванченко
28 августа 2023г.

План («дорожная карта») реализации Концепции развития школьной библиотеки
МБОУ ООШ № 26 имени И.А. Пулина ст-цы Должанской МО Ейский район на
2023-2025гг.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Исполнители
1	Организационные мероприятия		
1.1	Разработка школьной «дорожной карты» реализации Концепции развития школьной библиотеки.	2023г.	Сотрудники школьной библиотеки
1.2	Социальное партнерство школьной библиотеки с учреждениями культуры, общественными организациями.	В течение срока реализации Концепции	Сотрудники школьной библиотеки
1.3	Заключение соглашения о сотрудничестве школьной библиотеки с учреждениями культуры.	2023г.	Директор школы

1.4	Участие в совещаниях, семинарах по актуальным вопросам развития школьных информационно-библиотечных центров.	2023-2025гг.	Сотрудники школьной библиотеки
1.5	Участие в проектах, программах, мероприятиях Федерального информационно-методического центра (РАО), Ассоциации школьных библиотекарей (РШБА)	2023-2025гг.	Сотрудники школьной библиотеки
2.	Методическое обеспечение реализации Концепции		
2.1	Применение инновационного опыта школьных библиотек по продвижению чтения, по работе с электронными ресурсами.	2023-2025гг.	Сотрудники школьной библиотеки
2.2	Привидение локальных актов, регулирующих деятельность школьной библиотеки, в соответствие с законодательством.	2023г.	Директор школы
3.	Кадровое обеспечение школьной библиотеки		
3.1	Ежегодный анализ кадрового обеспечения школьной библиотеки	2023-2025гг.	Директор школы
3.2	Проведение мероприятия по профессиональной ориентации старшеклассников	2023-2025гг.	Сотрудники школьной библиотеки
3.3	Участие в программах повышения квалификации для сотрудников школьной библиотеки.	2023-2025гг.	Сотрудники школьной библиотеки
4.	Материально-техническое и информационно-ресурсное обеспечение реализации Концепции		
4.1	Организация доступа пользователей библиотеки школы к электронным библиотекам федерального и регионального уровней	2023-2025гг.	Директор школы
4.2	Комплектование школьной библиотеки разноформатными фондами (печатными,	2023-2025гг.	Директор школы

	мультимедийными, электронными), способствующими реализации основных и дополнительных образовательных программ, повышению читательской грамотности.		Сотрудники школьной библиотеки
4.3	Наполнение информационными материалами раздела «Школьная библиотека» на сайте школы	2023-2025гг.	Сотрудники школьной библиотеки
4.4	Участие в мониторинге материально-технического обеспечения школьных библиотек, в мониторинге деятельности библиотек, в части предоставления информации по форме федерального статического наблюдения 6-НК	В соответствии с графиком Министерства образования науки и молодежной политики Краснодарского края	Администрация школы
5.	Мероприятия по продвижению чтения		
5.1	Поддержка всероссийских и региональных проектов по вопросам повышения читательской грамотности. Формирование медийно-информационной грамотности обучающихся.	2023-2025гг.	Сотрудники школьной библиотеки, учителя русского языка и литературы, учителя начальных классов
5.2	Освещение хода реализации Концепции развития школьной библиотеки в средствах массовой информации и на сайте школы.	2023-2025гг.	Сотрудники школьной библиотеки, ответственный за сайт.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 595079120666552259363833422548667397541845386448

Владелец Иванченко Наталья Васильевна

Действителен с 19.08.2024 по 19.08.2025