

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ ООШ№26  
им. И.А. Пулина  
МО Ейский район  
\_\_\_\_\_Иванченко Н.В.  
«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_2024-2025 уч. год

**ПЛАН**  
**работы спортивного клуба**  
**«Надежда» МБОУ ООШ№26 ст-цы**  
**Должанской на 2024-2025 уч. год**

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Кол-во участников</b>
1.	Выборы состава Совета спортивного клуба	До 15 сентября	1-9классы + учителя + родители
2.	Проведение заседаний ШСК «Надежда»	Ежемесячно отдельно по каждому классу	9 классы
3.	Проведение школьных этапов спортивных соревнований в рамках спартакиады «Спортивные Надежды Кубани»	По отдельному плану отдельно по каждому классу	1 –9 классы
4.	Соревнования «Веселые старты», Спортивные мероприятия для учащихся средней школы	Осенние каникулы отдельно по каждому классу	1-4 классы
5.	Соревнования «Веселые старты», Спортивные мероприятия для учащихся средней школы	Зимние каникулы отдельно по каждому классу	1-9 классы
6.	Соревнования «Веселые старты», Спортивные мероприятия для учащихся средней школы	Весенние каникулы отдельно по каждому классу	1-9 классы
7.	Участие в зональных, муниципальных и региональных спортивных соревнованиях в рамках спартакиады «Спортивные Надежды Кубани»	По отдельному плану отдельно по каждому классу	1-9 классы
8.	Участие в районных спортивных соревнованиях, акциях и др.	По плану района отдельно по каждому классу	1-9 классы

9.	Проведение бесед, встреч по пропаганде ЗОЖ, профилактика вредных привычек	Совместно, социальной службой отдельно по каждому классу	1-9 классы
10.	Проведение спортивных соревнований выходного дня (баскетбол, волейбол, мини-футбол, веселые старты)	Каждая вторая суббота месяца отдельно по каждому классу	1-9 классы
<b>Организационно - педагогическая работа</b>			
1	Обсуждение и утверждение плана работы на 2022 - 2023 учебный год	Сентябрь	Руководитель ШСК Директор школы
2	Составление режима работы спортивных секций.	Октябрь	Руководитель ШСК, Зам. директора по ВР
3	Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд участников. Подбор судейских бригад. Обеспечение наградного фонда.	В течение года	Руководитель ШСК
4	Оформление стенда клуба: Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления); Обновление необходимой информации;	В течение года	Руководитель ШСК
<b>Учебно – воспитательная работа</b>			
1	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	В течение года	Руководитель ШСК
2	Организация и проведение спортивно-	В течение года	Руководитель ШСК

	массовых мероприятий и праздников (согласно плану)		
<b>Методическая работа</b>			
1	Посещение семинаров для руководителей ШСК	В течение года	Руководитель ШСК
2	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК	В течение года	Руководитель ШСК
3	Посещение занятий спортивных секций	В течение года	Руководитель ШСК
<b>Спортивно – массовая работа</b>			
1	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий.	Октябрь	Руководитель ШСК
2	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	В течение года	Руководитель ШСК
3	Обеспечение участия команд клуба в районных соревнованиях и соревнованиях среди ШСК	В течение года	Руководитель ШСК
<b>Контроль и руководство</b>			
1	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	В течение года	Руководитель ШСК
2	Корректировка работы клуба	В течение года	Руководитель ШСК
3	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год.	Октябрь	Руководитель ШСК, зам.директора по ВР
<b>Финансово – хозяйственная деятельность</b>			

1	Приобретение спортивного инвентаря. Приобретение призов, наградных материалов.	В течение года	Руководитель ШСК
2	Ремонт спортивного зала, инвентарной, обустройство тренажерного зала.	В течение года	Руководитель ШСК
3	Подготовка школьной спортивной площадки	Апрель-май	Руководитель ШСК

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 595079120666552259363833422548667397541845386448

Владелец Иванченко Наталья Васильевна

Действителен с 19.08.2024 по 19.08.2025